

Imię i nazwisko / nazwa firmy świadczącego usługi hotelarskie

Adres siedziby wnioskodawcy

Numer identyfikacji podatkowej NIP<sup>1</sup>

Numer KRS (o ile przedsiębiorca taki numer posiada)

**Prezydent Miasta  
Ostrowa Wielkopolskiego**

**ZAWIADOMIENIE**

**DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW, W KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE**

Na podstawie art. 39 ust 4 i 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, w odniesieniu do obiektu

.....  
(nazwa własna obiektu)

.....  
(adres obiektu: kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/lokalu)

wpisanego pod numerem ..... do ewidencji innych obiektów, w których świadczony są usługi hotelarskie prowadzonej przez Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, informuję o (właściwie zaznaczyć):

1. Zakończeniu z dniem ..... świadczenia usług hotelarskich w wyżej wymienionym obiekcie.
2. uzyskaniu decyzji marszałka województwa o zaszeregowaniu wyżej wymienionego obiektu do rodzaju i nadaniu kategorii .....
3. Zmianie działalności sezonowej na stałą lub stałej na sezonową wyżej wymienionego obiektu, polegającej na tym, że teraz usługi będą świadczone w sposób:  
**stały / sezonowy\***  
Czas trwania sezonu wynosi od ..... do .....
4. Zmianie liczby miejsc noclegowych na ....., liczby jednostek mieszkalnych na ....., zmianie ich struktury ....., zmianie numeru telefonu na ....., zmianie numeru faksu ....., adresu poczty elektronicznej ....., adresu strony internetowej ..... wyżej wymienionego obiektu,
5. Zmianie zakresu świadczonych usług, w tym gastronomicznych na ..... w wyżej wymienionym obiekcie.

.....  
miejscowość

.....  
data

.....  
czytelny podpis (y)\*\*

\*niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej wymagane są podpisy wszystkich wspólników.

<sup>1</sup> w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz numery NIP wszystkich wspólników spółki

## Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Danych jest Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, tel.: (62) 58-22-400, fax.: (62) 736-64-07, e-mail: um@umostrow.pl, strona internetowa: www.umostrow.pl.
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, fax.: (62) 736-64-07, e-mail: iod@umostrow.pl.
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, przeprowadzenia postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń, przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.

Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu realizacji obowiązków Administratora Danych, w związku z załatwianą sprawą, w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z: Konstytucji Biznesu (Ustawa o Rzeczniku Małych i Średnich Przedsiębiorców, Ustawa o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Ustawa o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy, Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo przedsiębiorców) oraz inne ustawy dotyczące działalności gospodarczej, Ustawa Prawo przedsiębiorców, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane także w celach archiwalnych.

4. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora Danych (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe), instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa (np.: organom administracji, sądom) oraz innym podmiotom, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji wyżej wymienionych celów.
7. Osoba, której dane są przetwarzane, w granicach określonych Rozporządzeniem, ma prawo do:
  - żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych,
  - sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W przypadku, gdy postanowią Państwo skorzystać z tych praw, możemy zwrócić się do Państwa z prośbą o podanie dodatkowych danych osobowych mających na celu jednoznaczną Państwa identyfikację, aby zweryfikować, czy to rzeczywiście Państwo domagają się realizacji swych praw, a nie mamy do czynienia z incydentem lub nadużyciem.