

**Urząd Miejski w Ostrowie Wielkopolskim  
Wydział Polityki Przestrzennej  
Al. Powstańców Wielkopolskich 18  
63-400 Ostrów Wielkopolski**

**WNIOSEK O WYDANIE WYPISU I WYRYSU  
Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO/  
STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO \***

**DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko	<input type="text"/>	
Miejscowość	<input type="text"/>	
Ulica	<input type="text"/>	
Nr domu	<input type="text"/>	Nr lokalu <input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Poczta	<input type="text"/>	

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

**WNOSZĘ O WYDANIE WYPISU I WYRYSU**

**Lokalizacja**

Ulica	<input type="text"/>
Numer obrębu	<input type="text"/>
Numer działki/działek	<input type="text"/>

**UWAGA!**

Zgodnie z częścią I, punkt 51 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, wysokość opłaty skarbowej za wydanie wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynosi:

**Od wypisu:**

- do 5 stron – 30 złotych,
- powyżej 5 stron – 50 złotych.

**Od wyrys:** 20 złotych za każdą pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 (nie więcej niż 200 złotych).

**Dowód uiszczenia opłaty skarbowej, na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim nr 80 1020 2212 0000 5102 0461 1572, za wydanie wypisu i wyrys załącza się przy odbiorze dokumentu**

**W przypadku odbioru wypisu i wyrys przez pełnomocnika, należy załączyć do wniosku dokument udzielenia pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim nr 80 1020 2212 0000 5102 0461 1572 w wysokości 17 zł.**

<input type="checkbox"/>	Odbiór osobisty
<input type="checkbox"/>	Odbiór przez pełnomocnika
<input type="checkbox"/>	Wysyłka pocztą

\* niepotrzebne skreślić

## INFORMACJA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwanego dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, tel.: 62-58-22-400, fax.: 62-736-64-07, e-mail: [um@umostrow.pl](mailto:um@umostrow.pl);
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:
  - listownie przesyłając korespondencję na adres: Inspektor Ochrony Danych, al. Powstańców Wielkopolskich 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski;
  - telefonicznie pod numerem 62-58-22-102;
  - pisząc e-mail na adres: [iod@umostrow.pl](mailto:iod@umostrow.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z wydawaniem wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Następnie Państwa dane będziemy przechowywać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów oraz rozporządzeń wykonawczych.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - art. 6 ust. 1 lit. c. RODO na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz aktów wykonawczych.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczące usługi serwisowe dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku gdy osoba, której danę dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana tych danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia sprawy.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

---

Podpis wnioskodawcy